

СОГЛАСОВАН:

Министерство земельных и
имущественных отношений



О.В. Дугур-Сюрюн

«30» декабря 2011 г.

М.П.

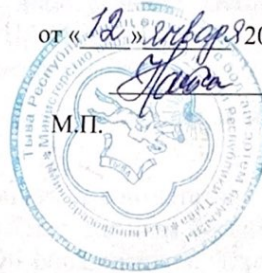
УТВЕРЖДЕН:

приказом

Министерства образования и науки

Республики Тыва

от «12» января 2012 г. № 06/г



/ О.Д.Натсак

М.П.

УСТАВ

государственного бюджетного научного учреждения
Министерства образования и науки Республики Тыва

«Институт развития национальной школы»

1. Общие положения

1.1. Институт развития национальной школы (далее - Институт) является Государственным бюджетным научным учреждением Министерства образования и науки Республики Тыва по прикладным исследованиям и разработкам в области общего и профессионального образования Республики Тыва.

1.2. Институт создан путем реорганизации (преобразования) государственного образовательного учреждения «Центр развития национальной школы Министерства образования Республики Тыва» постановлением Правительства Республики Тыва от 2 ноября 2006 года № 1293 и является его правопреемником.

1.3. Учредитель Института — Министерство образования и науки Республики Тыва (далее - Учредитель).

1.4. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Республики Тыва «Об образовании», Законом Российской Федерации «О языках народов Российской Федерации», Законом Республики Тыва «О языках в Республике Тыва», Концепцией государственной национальной политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1996 г. № 909), Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 года, Федеральным законом от 23.08.1996 года № 127 - ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Законом Республики Тыва от 10.06.2005 г. № 1303-ВХ-1 «О научной и научно-технической деятельности в Республике Тыва», Концепцией национальной образовательной политики Российской Федерации, одобренной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.08.2006 г. № 201, Гражданским кодексом Российской Федерации, положениями Федерального закона от 08.05.2010 N83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», договором с Учредителем, настоящим Уставом и локальными актами Института.

1.5. *Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации и:*

а) обладает правом оперативного и хозяйственного управления обособленным имуществом (земля, здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование потребительского, социального, культурного и иного назначения), закрепленным для осуществления уставной деятельности;

б) имеет самостоятельный баланс, штатное расписание, смету, бюджетный счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Тыва и специальный счет в ГРКЦ Национальный Банк Республики Тыва Банка России;

в) от собственного имени выступает в качестве истца и ответчика в суде, третейском и арбитражном суде;

г) от собственного имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, действующие в пределах прав и компетенции, предоставленных Учредителем и закрепленных в настоящем Уставе;

д) пользуется всеми другими правами и льготами юридического лица, предусмотренными действующим законодательством и распространяющимися для научно-исследовательских организаций.

1.6. Институт имеет штамп, круглую печать, фирменный бланк со своим наименованием на русском и тувинском языках и иные реквизиты юридического лица, регистрируемые в установленном порядке.

1.7. Институт проходит аттестацию и аккредитацию в установленном порядке.

1.8. Отношения между Учредителем и Институтом определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. Договор реализует взаимные обязательства сторон.

1.9. В Институте не допускается создание и деятельность общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.10. *Полное наименование учреждения*

на русском языке: Государственное бюджетное научное учреждение Министерства образования и науки Республики Тыва «Институт развития национальной школы»;

на тувинском языке: Тыва Республиканың өөредилге болгаш эртем яамызының күрүрениң бюджеттиг эртем албан чери «Национал школа хөгжүдөр институт»;

на английском языке: THE STATE BUDGET RESEARCH INSTITUTION OF THE MINISTRY OF EDUCATION AND SCIENCE OF THE REPUBLIC OF TYVA «THE NATIONAL SCHOOL DEVELOPMENT INSTITUTE».

Сокращенное название (аббревиатурой)

на русском языке: ИРНШ;

на тувинском языке: НШХИ;

на английском: N S D I.

Юридический адрес: 667011, Республика Тыва, г. Кызыл, ул.Калинина, 1 б.

2. Предмет, цель и направления научной (научно- исследовательской) деятельности Института

2.1. Предмет научной (научно-исследовательской) деятельности Института - проведение фундаментальных, прикладных исследований и экспериментальных разработок в области общего и профессионального образования. Основная цель - разработка теоретико-методологических и методических основ формирования этнокультурной составляющей содержания образования.

2.2. Основными направлениями деятельности Института являются:

- проведение фундаментальных и прикладных исследований национальных проблем общего и профессионального образования республики;
- обеспечение учреждений общего образования учебно-методическими комплектами нового поколения с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, его этнокультурной составляющей;
- разработка и внедрение инновационных (экспериментальных) образовательных программ, проектов и информационных технологий.

2.3. К основным разработкам относятся учебно-методические комплекты по:

тувинскому языку и литературе, истории Тувы, географии Тувы, краеведению, улусчу журлар (народоведению);

русскому языку и литературному чтению для школ с родным (нерусским) языком обучения с 1 по 4 классы, учитывающие лингвистические особенности тувинского языка;

этнокультурной составляющей предметов обязательной части федерального государственного образовательного стандарта: окружающий мир, музыка, физическая культура, математика, биология, химия, физика, иностранный язык,

технология, изобразительное искусство, а также учебно-методических комплектов профессионального образования;

научные исследования по профилю Института.

2.4. Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по программам дополнительного образования для педагогических кадров общего и профессионального образования со средним специальным и высшим образованием согласно «Положению о лицензировании образовательной деятельности», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2000 года № 796.

2.5. Институт вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

Виды платных услуг:

а) реализация собственных разработок и исследований (научные труды, учебная, научно-методическая, электронные образовательные ресурсы и др. литература);

б) осуществление научной экспертизы образовательных, инновационных программ, проектов, учебно-методических комплектов (в том числе и по заказу);

в) продажа «ноу-хау» - уникальные идеи и разработки;

г) проведение научных консультаций;

д) организация и проведение проблемных, обучающих и авторских семинаров для педагогических кадров со средним специальным и высшим образованием общего образования по этнокультурной составляющей содержания дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и профессионального образования, в том числе по родному языку и литературе, русскому языку и литературе;

е) организация и проведение проблемных семинаров для педагогических кадров общего и профессионального образования по инновационным, авторским, экспериментальным и дополнительным образовательным программам в пределах своей компетенции;

ж) осуществление издательской деятельности;

з) организация и осуществление оздоровительного отдыха работников общего образования на пансионате «Башкы» в районе озера Дус-Холь;

и) организация и осуществление творческо-оздоровительного отдыха детей общеобразовательных школ при пансионате «Башкы» в районе озера Дус-Холь.

2.6. Институт вправе привлекать к проведению проблемных семинаров (чтение лекций, практические занятия) специалистов из других учреждений науки и образования Республики Тыва, Российской Федерации, а также иностранных государств.

3. Основные задачи

3.1. *Основными задачами Института являются:*

а) обеспечение демократических принципов образовательной системы, предусматривающих учет языковых, культурно-исторических, поликультурных, этнических, природно-климатических особенностей республики;

б) обеспечение образовательных учреждений, педагогических кадров общего и профессионального образования учебной, учебно-методической, научно-методической литературой, психолого-педагогическими разработками по этнокультурной составляющей федерального государственного образовательного стандарта;

в) координация и контроль деятельности образовательных учреждений, имеющих статус республиканских (далее РИП) и федеральных инновационных площадок (далее ФИП);

г) выполнение государственных заданий (учебно-методические комплекты, дидактические линии учебников по родному языку и литературе, русскому языку и литературному чтению для начального общего образования, целевые программы, разработки, концепции, руководство Временными научными коллективами, руководство Временными авторскими коллективами).

3.2. Выполнение государственных и других заказов предлагаются Институту учредителем или деловым партнером, а также образовательными и научными учреждениями, организациями или отдельными лицами. Предложенные на рассмотрение Ученого совета Института проекты и заказы проходят предварительную экспертизу и отбор.

4. Функции Института

4.1. Институт в соответствии с возложенными на него задачами:

а) организует и проводит исследования как самостоятельно, так и в сотрудничестве с другими заинтересованными учреждениями Республики Тыва, Российской Федерации, также иностранных государств;

б) обеспечивает разработку учебно-методических комплектов этнокультурной составляющей федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, начального общего образования (1-4 классы), основного общего образования (5-9 классы), среднего (полного) общего образования (10-11 классы);

в) готовит и издает экспериментальные (инновационные) образовательные разработки общего и профессионального образования, основанных на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований и (или) на основе практического опыта;

г) ведет фундаментальную картотеку образовательной (предметной), этнопедагогической и этнопсихологической терминологии тувинского языка;

д) осуществляет литературную обработку произведений устного народного творчества для детей дошкольного и младшего школьного возрастов;

е) создает электронные образовательные ресурсы: учебники, компьютерные дидактические материалы, игры, научно-популярные фильмы этнокультурной составляющей федерального государственного образовательного стандарта общего и профессионального образования;

ж) осуществляет перевод учебной литературы федеральной компетенции дошкольного образования, начального и основного общего образования (1 - 7 классы);

з) разрабатывает теоретическую основу учебной литературы этнокультурной составляющей федерального государственного образовательного стандарта общего образования;

и) организует и проводит экспертизу (в том числе независимых) учебно-методических комплектов республиканской компетенции, экспериментальных и инновационных образовательных программ и проектов, научных и (или) научно-педагогических разработок;

к) изучает вопросы социализации детей с учетом географических, природно-климатических и культурных особенностей Центра азиатского материка, экстремальных условий Сибири и территории, приравненной к условиям Крайнего Севера;

- л) накапливает и систематизирует научную информацию о тувинском народе;
- м) готовит к изданию монографии, энциклопедии, сборники статей, тематические сборники документов, научные серии, терминологические словари и другие научные труды;
- н) участвует в подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- о) участвует в профессиональной переподготовке и повышении квалификации специалистов по тематике научных исследований и разработок;
- п) устанавливает связи, как с российскими, так и с иностранными научными центрами, полиграфическими предприятиями и банками данных научных и образовательных систем;
- р) проводит научно-практические конференции, симпозиумы, конгрессы, выставки, конкурсы, семинары в соответствии с направлениями деятельности Института и по заказу Учредителя;
- с) осуществляет издательско-полиграфическую деятельность в установленном порядке;
- т) организует и проводит научные экспедиции по профилю Института;
- у) оказывает научную, научно-педагогическую, научно-методическую консультационную помощь государственным учреждениям и организациям сфер образования и науки;
- ф) проводит ежегодные конкурсы инновационных проектов, претендующих на статус республиканской инновационной площадки, а также на получение государственной поддержки в области инновационных технологий и образовательных программ;
- х) организует работу летнего творческо-образовательного лагеря «Лингвист» для учащихся образовательных школ республики.

4.2. Условия владения, пользования и распоряжения научными и (или) научно-педагогическими, экспериментальными результатами определяются законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, а также не противоречащими ему договорами (контрактами) сторон.

4.3. Уставная деятельность осуществляется Институтом после получения в установленном порядке лицензии.

4.4. *Институт имеет следующие основные подразделения:*

- 4.4.1. лаборатория этнопедагогических исследований;
- 4.4.2. лаборатория школьного филологического образования;
- 4.4.3. лаборатория национально-региональных программ образования;
- 4.4.4. лаборатория инновационных (экспериментальных) и дополнительных образовательных программ;
- 4.4.5. лаборатория содержания профессионального образования;
- 4.4.6. отдел аудиовизуальных и информационных педагогических технологий;
- 4.4.7. издательско-полиграфический отдел;
- 4.4.8. бухгалтерия;
- 4.4.9. Пансионат «Башкы» в районе оз. Дус-Холь;

4.4.10. Детский летний творческо-оздоровительный лагерь «Лингвист» при пансионате «Башкы» в районе оз.Дус-Холь.

4.5. Рукописи учебной литературы, подготовленные для использования в образовательных учреждениях республики, рассматриваются на учебно-методическом совете Института, затем рекомендуются и (или) допускаются к изданию решением Республиканского совета по учебникам Министерства образования и науки Республики Тыва.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Института

5.1. В целях обеспечения уставной деятельности за Институтом - органом, уполномоченным собственником (учредителем) имущества, закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование, соответствующие земельные участки и иное движимое и недвижимое имущество. Институт вправе выступить в качестве арендодателя закрепленного за ним имущества с согласия Учредителя при условии установления цены договора не ниже цен, сложившихся на территории Республики Тыва. Институт несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.2. Земельные участки, закрепленные за Институтом, передаются на бессрочное бесплатное пользование.

5.3. Учредитель обязан внести денежные вклады для приобретения имущества (как в виде первоначального взноса, так и в виде последующего финансирования), выделяет средства на возобновление, капитальный и текущий ремонт имущества института. При недостаточности средств Учредитель несет субсидиарную ответственность.

5.4. Институт самостоятельно распоряжается денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ему юридическими и (или) физическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также доходами от своей деятельности.

5.5. Финансирование научной деятельности и разработок учебной литературы осуществляется Учредителем.

5.6. Образовательные экспериментальные и инновационные проекты могут финансироваться за счет средств местных бюджетов, республиканских, кожуунных (городских) фондов поддержки научной, научно-экспериментальной, инновационной деятельности и в порядке долевого участия за счет средств организаций, объединений, банков, результаты которых могут быть использованы и в других учреждениях образования.

Источниками формирования имущества и финансирования Института являются:

а) бюджетные ассигнования, выделяемые для реализации основных направлений уставной деятельности и выделяемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;

б) регулярные и (или) единовременные поступления от Учредителя;

в) средства, получаемые от заказчиков работ по научным, образовательным, издательско-полиграфическим и хозяйственным договорам, в том числе за экспертизу;

г) собственные средства, полученные от реализации научной и иной продукции (работ, услуг);

д) средства, получаемые от деятельности в рамках Устава;

е) добровольные пожертвования, целевые взносы, субвенции, субсидии, инвестиции, кредиты юридических и физических лиц, в том числе зарубежных.

5.7. Институт вправе вести предпринимательскую деятельность в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Уставом, если это осуществляется не в ущерб его основной уставной деятельности.

5.8. Доходы, полученные Институтом от предпринимательской деятельности, реинвестируются и поступают в самостоятельное распоряжение Института.

5.9. Основой взаимоотношений Института и его контрагентов, включая государственные органы власти и поставщиков материально-технических ресурсов, являются договоры на выполнение работ и оказание услуг.

5.10. Институт, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

Продолжительность рабочего дня, условий найма и увольнения, а также условия социального страхования регулируются Законодательством РФ и РТ.

Размеры надбавок, доплат и стимулирующих выплат устанавливаются в зависимости от конкретного вклада каждого сотрудника по профилю работы Института.

5.11. Институт наделен всеми другими финансовыми правами, которыми обладают научно-исследовательские организации согласно действующему Федеральному Закону Российской Федерации «О науке и научно-технической политике», Закона Республики Тыва «О науке и научно-технической деятельности в Республике Тыва».

5.12. *Финансовые средства расходуются на следующие уставные цели:*

- а) содержание штата Института;
- б) проведение исследований;
- в) организацию и проведение проблемных семинаров педагогических кадров;
- г) издательскую деятельность;
- д) развитие материально-технической базы Института;
- е) получение нормативно-правовых документов;
- ж) почасовую оплату лекторов;
- з) разработку государственных заказов: целевых программ, инновационных, экспериментальных проектов и др.;
- и) экспертизу учебно-методических комплектов, экспериментальных и инновационных образовательных программ, проектов, материалов;
- к) презентацию результатов деятельности на выставках, конкурсах и научных мероприятиях;
- л) проведение научно-практических конференций, симпозиумов, проблемных семинаров и других мероприятий;
- м) командировочные расходы сотрудников для решения общих и конкретных задач и т.п.

5.13. Финансовая деятельность Института осуществляется на основе программно-целевых мероприятий и среднесрочного прогноза научных исследований и разработок с обязательным указанием конечных результатов, составляемых на каждый календарный год и утверждаемых директором Института. При этом прикладные исследования и целевые разработки, рассчитанные на долгосрочный и (или) среднесрочный сроки, отмечаются в Примечании.

5.14. Институт имеет свое положение об оплате труда, принимаемый Ученым советом. Положение об оплате труда разрабатывается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации и Республики Тыва, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Тыва.

5.15. Надтарифная часть заработной платы напрямую увязывается с актуальностью, приоритетностью, новизной, сложностью и результативностью проводимых исследований и осуществляемых разработок.

5.16. Институт не вправе заключать сделки, договора (контракты), возможными последствиями которых может быть отчуждение основных и (или) частичных фондов в пользу третьих лиц.

5.17. Привлечение Институтом дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

6. Права и обязанности научного работника Института

6.1. Научным работником (исследователем) Института является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной (или) научно-педагогической деятельностью.

Правовые основы оценки квалификации научных сотрудников Института и критерии этой оценки определяются в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, и обеспечиваются государственной системой аттестации.

6.2. *Научный работник (исследователь) Института имеет право:*

а) признания его автором научных и (или) учебных, учебно-методических разработок и подачи заявок на изобретения и другие результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;

б) получать в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва доходы от реализации научных и (или) научно-педагогических результатов, автором которых он является;

в) на объективную оценку своей научной и (или) научно-педагогической деятельности и получение вознаграждений, поощрений и льгот, соответствующих его творческому вкладу;

г) осуществлять предпринимательскую деятельность в области науки и образования, не запрещенной законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;

д) подавать заявку на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

е) участвовать в конкурсе на финансирование научных исследований, учебной и научно-методической литературы за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной и научно-педагогической деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;

ж) подавать заявку на участие в международном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, публикации научных и (или) научно-педагогических результатов) за пределами территории Российской Федерации;

з) публиковать в открытой печати научные и научно-педагогические результаты, если они не содержат сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;

и) мотивированно отказаться от участия в научных исследованиях, экспериментах, оказывающих негативное влияние на здоровье обучающихся, общество;

к) повышать свою квалификацию;

л) доступа к информации о научных и научно-педагогических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;

м) на творческий отпуск для завершения монографий и учебной литературы.

6.3. *Научный работник (исследователь) Института обязан:*

- а) осуществлять научную, научно-педагогическую деятельность и (или) экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также его психике;
- б) объективно осуществлять экспертизы представленных ему научных и научно-педагогических программ и проектов, научных и (или) научно-педагогических результатов и экспериментальных разработок;
- в) обеспечивать высокое качество разработок в соответствии с возрастными и этнопсихологическими и другими особенностями обучающихся;
- г) выполнять Устав Института;
- д) уважать и защищать честь и достоинство работников Института.

7. Права и обязанности Института

7.1. Институт имеет право:

- а) издавать все виды научной, научно-педагогической, научно-методической литературы в соответствии с лицензией;
- б) открыть в установленном порядке аспирантуру и формировать специализированный совет по защите кандидатских диссертаций;
- в) привлекать высококвалифицированных ученых и специалистов для выполнения научно-исследовательских работ по договорам (контрактам);
- г) заключать с юридическими и физическими лицами договора на оказание научно-исследовательских, экспертных, полиграфических и иных услуг;
- д) участвовать в работе терминологической комиссии Правительства Республики Тыва, в части образовательной терминологии;
- е) создавать структурные подразделения, базы (филиалы, центры, экспериментальные площадки, базовые площадки, лаборатории, ассоциации и т.п.).

7.2. Администрация Института самостоятельно и (или) по согласованию с Учредителем:

- а) устанавливает структуру управления, подразделений и штатное расписание в пределах средств, предусмотренных сметой;
- б) устанавливает разряды оплаты труда и должностные оклады сотрудников на основе Единой тарифной сетки по должностям работников науки и научного обслуживания Российской Федерации и в соответствии квалификационным требованиям по должностям работников науки и научного обслуживания;
- в) определяет виды и размеры надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах собственных финансовых средств с учетом ограничений, установленных федеральными и республиканскими нормативами.

7.3. Ответственность администрации Института.

С целью обеспечения высокого профессионального уровня проводимых исследований и разрабатываемых учебно-методических комплектов администрация Института берет на себя следующие обязательства:

а) материально-техническое обеспечение и оснащение научного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных средств и средств Учредителя;

б) предоставление Учредителю ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

в) подбор, прием на работу и расстановку кадров, ответственность за уровень их квалификации;

г) ответственность за жизнь и здоровье сотрудников Института во время работы;

д) ответственность за нарушение прав и свобод сотрудников.

8. Управление Институтом

8.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «О науке и государственной научно-технической политике Российской Федерации», законом Республики Тыва «О науке и научно-технической деятельности в Республике Тыва» на основе сочетания принципов государственного регулирования и самоуправления Закона Российской Федерации «Об образовании» и Закона Республики Тыва «Об образовании».

8.2. Институт самостоятельно и (или) по согласованию с Учредителем в пределах своей компетенции определяет соответствующие приоритетные направления развития научных исследований и разработок, развитие форм интеграции педагогической науки и практики.

8.3. Управление научной и (или) научно-педагогической деятельностью Института осуществляется в пределах, не нарушающих свободу научного и педагогического творчества.

8.4. Учредитель утверждает Устав Института, осуществляет контроль за соблюдением нормативно-правовых актов, условий лицензии, а также научной, научно-педагогической, издательской и хозяйственной деятельностью.

8.5. Учредитель не вмешивается в оперативное управление Институтом.

8.6. *Учредитель имеет право:*

а) контролировать Институт по вопросам сохранности и эффективности использования закрепленного за ним имущества;

б) назначать и освобождать от должности Директора;

в) согласовывать должность Главного бухгалтера Института;

г) осуществлять другие права, закрепленные в договоре между Учредителем и Институтом.

8.7. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор, соответствующий следующим квалификационным требованиям: наличие ученой степени кандидата и (или) доктора наук, научных и (или) научно-педагогических трудов, опыта педагогической, научной и руководящей работы не менее 5-ти лет. Директор Института несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты его деятельности.

8.8. *Директор:*

- а) несет персональную ответственность в размере убытков, причиненных Институту в результате финансово-хозяйственной деятельности;
- б) в своей деятельности руководствуется Положением о статусе директора государственного научно-исследовательского учреждения Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации;
- в) руководит научной, экспериментальной, проектной, образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института, осуществляет их контроль в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- г) распоряжается денежными и иными материальными средствами Института в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- д) в пределах своих полномочий издает приказы, распоряжения обязательные для всех работников;
- е) действует от имени Института;
- ё) утверждает решения Ученого совета;
- ж) представляет интересы Института во всех отечественных и зарубежных организациях, учреждениях и предприятиях;
- з) выдает доверенности;
- и) открывает в банках счета и является распорядителем кредитов;
- й) назначает и освобождает (переводит) с занимаемой должности своих заместителей, руководителей структурных подразделений и других работников Института, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, определяет их должностные обязанности;
- к) утверждает структуру и штатное расписание Института, сметы расходов, кандидатуры руководителей подразделений, имеет право отменять решения и приказы своих заместителей;
- л) обеспечивает подбор квалифицированных специалистов для выполнения работ, комплекует Институт научным составом, вспомогательными кадрами в соответствии со штатным расписанием;
- м) принимает меры по охране и безопасности труда и укреплению трудовой дисциплины;
- н) поощряет, премирует сотрудников и налагает дисциплинарные взыскания в случае невыполнения ими своих обязанностей;
- о) объявляет конкурсы на замещение вакантных должностей подразделений Института;
- п) выступает без доверенности от имени Института в судебных органах, банковских и иных учреждениях;
- р) подписывает все документы денежного, материального, расчетного и кредитного характера;
- с) решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Республики Тыва и настоящему Уставу;
- т) создает, ликвидирует и реорганизует структурные подразделения.

8.9. В штатном расписании Института предусматриваются:

а) руководители (директор, заместители директора, ученый секретарь, заведующие лабораториями и отделами);

б) научные сотрудники (главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник);

в) специалисты научных подразделений (лаборанты, главные специалисты, программисты);

г) специалисты издательско-полиграфического отдела (главный редактор, редакторы, корректоры, технические редакторы, художественный редактор, машинисты, техники и операторы-верстальщики);

д) специалисты отдела аудиовизуальных и информационных педагогических технологий (инженеры-программисты, звукооператоры, операторы видеосъемок, специалист по монтажу);

е) обслуживающий персонал (заведующий хозяйством, бухгалтер, кассир, водитель, сторож);

ж) пансионат «Башкы» в районе оз.Дус-Холь (комендант, сторожа, кастелянша).

з) персонал детского летнего творческо-оздоровительного лагеря «Лингвист» при пансионате «Башкы» (начальник, воспитатели, вожатые, шеф-повар, повар, подсобный работник, учителя тувинского, русского и английского языков, медицинская сестра, массажист, инструктор по физической культуре, инструктор по плаванию, терапевты, культработник, истопник, работник по комплексному обслуживанию, завхоз).

8.10. Научные руководители, научные консультанты, работающие в экспериментальных учреждениях общего образования по совместительству и назначенные приказом Учредителя, считаются внештатными сотрудниками Института и подотчетны ему.

8.11. Прием на работу научных сотрудников и других специалистов Института осуществляется путем конкурсного отбора. Принимаемый на работу обязан представить документ, удостоверяющий личность, документ об образовании, трудовую книжку, список опубликованных трудов и др. необходимые документы, предусмотренные законодательством.

8.12. Трудовые отношения разных категорий работников регулируются контрактом (трудовым договором), подписанных Директором Института, в котором оговариваются срок его действия, порядок приема на работу, права и обязанности сторон, порядок и величина оплаты труда.

8.13. Для штатных сотрудников (для которых Институт является основным местом работы) срок действия контракта совпадает со сроком действия аттестации (от аттестации до аттестации). Директор имеет право расторгнуть контракт в случае неисполнения сотрудником основных обязательств до истечения срока аттестации.

8.14. Для научных сотрудников и других специалистов, работающих в качестве совместителей срок действия, контракт составляется до одного года. Контракт продлевается в случае успешного результата и (или) необходимости продолжения исследования, доработки разработок. Директор имеет право расторгнуть контракт в случае неисполнения исполнителем условий контракта и (или) некачественного их исполнения до истечения его срока.

8.15. При приеме на научную работу предпочтение отдается лицам, имеющим научное звание, ученую степень с опытом работы в качестве автора учебной и учебно-методической литературы, монографических изданий.

8.16. Сотрудники Института должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять предписания настоящего Устава.

Директор может передавать часть своих полномочий своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство и несут ответственность за определенный вид деятельности Института в соответствии с должностными

инструкциями и приказами директора. Заместители принимаются (переводятся) на работу по договорам.

8.17. В Институте функционирует Ученый совет в составе не менее 15 человек.

8.18. Ученый совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления. Ученый совет подотчетен Общему собранию Института. Ученый совет докладывает Общему собранию (далее Собрание) о важнейших решениях, принятых им в период между полугодиями. Срок полномочий Ученого совета — 5 лет.

8.19. В состав Ученого совета по должности входят директор и его заместители. Председателем Ученого совета по должности является директор. Члены Ученого совета избираются на Собрании тайным голосованием. Нормы представительства от структурных подразделений определяются на общем собрании. При избрании Ученого Совета принимает участие творческий состав коллектива. Членами Ученого совета могут быть ведущие специалисты из других научных и образовательных учреждений Республики Тыва и Российской Федерации, в том числе методисты, учителя с высшей категорией образовательных учреждений.

8.20. Решение Собрания по выборам в состав Ученого совета оформляется протоколом и принимается тайным голосованием, если за него проголосовало более 50% присутствующих на собрании при наличии кворума 2/3 списочного состава коллектива. После проведения выборов, состав Ученого совета утверждается приказом Директора Института.

8.21. Досрочные выборы, перевыборы и довыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов. Отзыв, замена или введение нового члена Ученого совета осуществляется по решению Собрания в уставном порядке.

8.22. Решения Ученого совета по выборам, конкурсному избранию, представлению к ученым званиям, а также иные решения по постановлению Ученого совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

8.23. Решения Ученого совета Института, принимаемые тайным голосованием, являются правомочными, если в его заседании принимает участие не менее 2/3 списочного его состава, а за решение голосуют более половины членов Ученого совета, а при представлении к ученому званию 2/3 принявших участие в голосовании. Решения Ученого совета, принимаемые открытым голосованием, являются правомочными, если в заседании участвует более 50% списочного состава, а за решение голосует простое большинство присутствующих.

8.24. *Ученый совет Института:*

а) вырабатывает стратегию и тактику научно-исследовательской, разработческой, международной, издательской и организационной деятельности Института;

б) участвует в формировании и составлении проекта плана изданий учебной, учебно-методической литературы национально-регионального компонента государственного образовательного стандарта общего образования;

в) принимает решения по вопросам исследовательской, экспериментальной, проектной образовательной деятельности Института;

г) принимает необходимые меры для использования результатов научно-исследовательских работ, учебно-методических комплектов в целях их апробации, внедрения в образовательных учреждениях;

д) утверждает экспериментальные и инновационные, авторские образовательные программы для использования в общеобразовательном учреждении;

- е) заслушивает научные доклады и отчеты сотрудников, отчеты научных руководителей федеральных и республиканских инновационных площадок;
- ж) составляет республиканский реестр учреждений общего образования, внедряющих инновационные образовательные программы;
- з) заслушивает и утверждает годовой отчет о выполнении бюджетного планирования финансирования Института и отчет об использовании Институтом средств из внебюджетных источников;
- и) готовит предложения к проекту республиканского бюджета в части финансирования Института;
- к) утверждает план проблемных семинаров по важнейшим национальным проблемам образования, прикладным исследованиям;
- л) созывает научные, научно-практические конференции и совещания, организует исследовательские экспедиции;
- м) рассматривает и утверждает план повышения квалификации научных сотрудников, обслуживающего информационно-технического персонала;
- н) вносит предложения по назначению научных руководителей, научных консультантов федеральных и республиканских экспериментальных площадок;
- о) руководит издательской деятельностью Института, по представлению научно-методического совета Института утверждает план изданий, контролирует его выполнение, принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации серий, бюллетеней;
- п) планирует и организует межрегиональные, международные связи Института, осуществляет научные связи с международными научными организациями и учреждениями зарубежных стран;
- р) представляет на рассмотрение Учредителя за весомый вклад и (или) выдающиеся научные труды, открытия и изобретения присуждения премии, награды, ордена и медали, звания, грамоты Правительства Республики Тыва и Российской Федерации для научных сотрудников, молодых ученых;
- с) осуществляет контроль за соблюдением Устава всеми членами и должностных лиц Института;
- т) контролирует выполнение обязательств по защите государственной, служебной и коммерческой тайны, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- у) утверждает структуру Института и структуру управления им;
- ф) выносит на рассмотрение Собрания Института дополнения и изменения к Уставу Института, инициированные самим Институтом и Учредителем;
- х) рассматривает вопросы замещения вакантных должностей на конкурсной основе и на других основаниях;
- ц) осуществляет выборы заведующих структурными подразделениями;
- ч) рассматривает вопросы представления к присвоению ученых званий в установленном порядке;
- ш) принимает решения по основным вопросам экономического и социального развития Института;
- щ) рекомендует кандидатуры для поступления в аспирантуру и докторантуру, перевода на должности научных сотрудников с целью работы над кандидатскими и

докторскими диссертациями, к представлению творческих отпусков для завершения диссертационных работ и учебно-методических комплектов;

ы) утверждает планы работ Ученого совета;

э) ежегодно заслушивает и печатает отчет о результатах работы коллектива Института.

8.25. В Институте функционирует совещательный орган – Учебно-методический совет. Основной задачей Учебно-методического совета является обеспечение высокого качества издаваемой продукции.

9. Учет и отчетность Института

9.1. Институт осуществляет оперативный, бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом "О бухгалтерском учете", Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

9.2. *Главными задачами бухгалтерского учета являются:*

а) формирование полной достоверной информации хозяйственных процессов и результатов деятельности, необходимой для оперативного руководства и управления;

б) обеспечение контроля над наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;

в) своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, выявление и мобилизация внутривозможных ресурсов.

9.3. Должностные лица несут установленную законодательством РФ ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за Институтom собственности, искажение отчетности.

9.4. Институт самостоятельно определяет состав и объем сведений, составляющих его коммерческую тайну и сообщаемых третьим лицам на условиях конфиденциальности, и устанавливает имущественную ответственность за их разглашение. Органы государственной власти, государственной статистики и контроля получают информацию и сведения на основании действующего законодательства.

9.5. Работники Института несут ответственность за разглашение коммерческой тайны в объеме и порядке, устанавливаемых законодательством РФ и заключенными с ними договорами (контрактами) найма.

10. Межрегиональная и международная деятельность Института

10.1. Институт осуществляет межрегиональное и международное сотрудничество в области науки и образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Взаимодействие и сотрудничество (обмен опытом, совместные конференции, семинары, конкурсы, экспертиза, исследования, издание научной продукции) с другими регионами России, за рубежом осуществляются на основе межрегиональных и межгосударственных соглашений Российской Федерации, соглашений между Правительствами, Министерством внешнеэкономических связей и туризма Республики Тыва с соответствующими органами управления зарубежных стран, на основе договоров.

10.3. Экспорт произведенной научной, образовательной продукции и услуг, проведение исследований и др. работ по заказам, продажа «ноу-хау» производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Порядок реорганизации и ликвидации Института

11.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушения обязательств Института и (или), если Учредитель берет на себя эти обязательства.

11.2. При реорганизации Института его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают свою силу.

11.3. Ликвидация Института осуществляется по решению Учредителя и (или) по решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом или не соответствующей уставным целям. При ликвидации Института Учредитель освобождающимся работникам гарантирует соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва.

11.4. Ликвидация Института осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Института о предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации. Институт считается ликвидированным с момента исключения его из государственного реестра.

11.6. При ликвидации Института его доходы, учитываемые на отдельном балансе, полученные от предпринимательской деятельности, а также приобретенные за счет этих доходов имущество за вычетом платежей, связанных с выполнением обязательств, остаток денежных средств Института после необходимых расчетов направляются на развитие науки и образования Республики Тыва и (или) по усмотрению администрации Института.

11.7. При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в Государственный архив Республики Тыва.

11.8. Ликвидация считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в государственный реестр, и Институт прекращает свою деятельность.

12. Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Института

12.1. *Локальными актами, регламентирующими деятельность Института, являются:*

- приказы и распоряжения директора, издаваемые им инструкции;
- положение об Ученом совете;
- положение внутреннего распорядка;
- должностные обязанности научных сотрудников, специалистов и обслуживающего персонала;
- положение об оплате труда;
- положение о структурных подразделениях;
- положение об учебно-методическом совете;
- договор с научным составом;
- договор со специалистами;

- договор с обслуживающим персоналом;
- договор с Учредителем;
- положение конкурса образовательных учреждений, претендующих на статус республиканской экспериментальной площадки;
- положение конкурса на создание учебной литературы нового поколения;
- положение о конкурсе образовательных учреждений, активно внедряющих инновационные образовательные программы;
- положение об установлении надбавок, доплат к должностным окладам работников;
- положение о поощрениях, премировании, представлению к отраслевым наградам;
- положение о предпринимательской деятельности; ✓
- и другие акты, не противоречащие Уставу и действующему законодательству.

13. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Института

13.1. Решение о внесении изменений и/или дополнений в Устав принимаются при наличии 2/3 голосов на заседании Ученого совета Института, и передается Учредителю на согласование.

13.2. Институт обязан своевременно регистрировать и уведомлять регистрирующий орган об изменениях и дополнениях в Устав Института.

14. Заключительные положения

14.1. Институт несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) и обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих историческо-педагогическое значение.

14.2. Рабочими языками Института являются русский и тувинский языки.

14.3. Любые разногласия и споры Института с физическими и юридическими лицами, в том числе и иностранными, рассматриваются в соответствии с действующим российским законодательством.

14.4. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, Институт руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

14.5. Настоящий Устав составлен в 8 (восемь) экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу.

Проинформировано
Принумеровано - 18 л.



Федеральная инспекция ФНС
№ 1 по Республике Тыва

Выдано Свидетельство о
государственной регистрации
«16» января 2012 г.
ОГРН 1061701024296

Имя Плущин С.С.
Фамилия Плущин С.С.
Подпись *[Signature]*

2121719001050

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

