



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

Государственное бюджетное научное учреждение
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ШКОЛЫ

ПРИКАЗ

« 16 » сентября 2019г.

№ 90

г. Кызыл

Об утверждении Положения о системе оплаты труда

В соответствии со статей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с Постановлением Правительства Республики Тыва от 05 мая 2009 г. № 182 «Об оплате труда работников государственных научных учреждений Республики Тыва»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять и утвердить Положение о системе оплаты труда (далее – Положение) работников Государственного бюджетного научного учреждения Министерства образования и науки Республики Тыва «Института развития национальной школы».


2. Ввести в действие утвержденное Положение о системе оплаты труда с 11 сентября 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.С. Товуу

«Согласовано»
Представитель коллектива работников
ГБНУ «ИРНШ»


_____ / Монгуш О.А.
«11» сентября 2019 г.

«Утверждаю»
Директор ГБНУ «ИРНШ»


_____ / Тову С.С.
«11» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников государственного бюджетного научного учреждения Министерства образования и науки Республики Тыва «Институт развития национальной школы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного научного учреждения Министерства образования и науки Республики Тыва «Институт развития национальной школы» (далее – Институт) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 года №678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»,
- Едиными рекомендациями Российской трехсторонней комиссии по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений,
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2008 года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»,
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года №216н «Об утверждении квалификационных групп должностей работников образования»,
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года №217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»,
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 3 июля 2008 года №305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»,

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»,
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»,
- Постановлением Правительства Республики Тыва от 5 мая 2009 года №182.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Института за счёт всех источников финансирования, в том числе, за счет средств государственного бюджета Республики Тыва, а также с учетом средств, поступающих от приносящей доход деятельности и мероприятий по оптимизации неэффективных расходов.

1.3. На работников Института распространяются нормативные правовые акты Российской Федерации в части государственных гарантий по оплате труда, в т. ч. минимального размера оплаты труда, сроков и очередности выплаты заработной платы, обязательных выплат компенсационного и квалификационного характера, оплаты отпусков, назначения и выплаты пенсий, начисления и оплаты единого социального налога. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Института.

1.4. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Института о выплатах социального характера или коллективным договором.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер окладов, выплат стимулирующего и компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников Института как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников Института, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объёма работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и

Российской Федерации от 3 июля 2008 года №305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»,

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»,
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»,
- Постановлением Правительства Республики Тыва от 5 мая 2009 года №182.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Института за счёт всех источников финансирования, в том числе, за счет средств государственного бюджета Республики Тыва, а также с учетом средств, поступающих от приносящей доход деятельности и мероприятий по оптимизации неэффективных расходов.

1.3. На работников Института распространяются нормативные правовые акты Российской Федерации в части государственных гарантий по оплате труда, в т. ч. минимального размера оплаты труда, сроков и очередности выплаты заработной платы, обязательных выплат компенсационного и квалификационного характера, оплаты отпусков, назначения и выплаты пенсий, начисления и оплаты единого социального налога. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Института.

1.4. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Института о выплатах социального характера или коллективным договором.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер окладов, выплат стимулирующего и компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников Института как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников Института, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и

максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

Заработная плата работников (без учёта премий и иных стимулирующих и компенсационных выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением не может быть меньше заработной платы (без учёта премий и иных стимулирующих и компенсационных выплат), выплачиваемой в соответствии с ранее применяемой системой оплаты труда, при условии сохранения объёма должностных обязанностей работников и выполнении ими работ той же квалификации.

1.8. Штатное расписание и тарификационный список утверждаются руководителем Института в пределах сформированного на календарный год фонда оплаты труда и включают в себя все должности работников Института.

Размеры надбавок и доплат устанавливаются Институтom в пределах сформированного на календарный год фонда оплаты труда.

II. Порядок и условия оплаты труда работников Института

2.1. Система оплаты труда работников Института устанавливается с учётом:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждённых решением комиссии;
- мнения представительного органа работников Института;
- систем нормирования труда, определяемых работодателем с учётом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

2.2. Порядок и условия оплаты труда, условия их изменения устанавливаются трудовым договором, заключаемым администрацией Института с работником при приеме на работу. Изменения в основные условия оплаты труда оформляются отдельным приложением к трудовому договору.

2.3. Размеры окладов (должностных окладов) работников Института приведены в приложении №1 к настоящему Положению.

2.4. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей

(начальников) структурных подразделений Института устанавливаются на 10-20% ниже окладов (должностных окладов) руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

2.5. С учётом условий труда работникам института устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего Положения.

2.6. Работникам Института устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV настоящего Положения.

2.7. Работникам Института осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) в следующих размерах и случаях:

- на 40 процентов ставка заработной платы повышается работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю научного учреждения;
- на 50 и более процентов ставка заработной платы повышается заместителям директора;
- на 60 процентов ставка заработной платы повышается работникам, занимающим должности ведущего научного или главного научного сотрудника.

2.8. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение ставок (окладов) по двум и более основаниям (в процентах или в рублях), абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставки (оклада) без учета повышения по другим основаниям.

При этом первоначально оклады (ставки) повышаются на размеры их повышений в процентах, а затем на размеры повышений в абсолютных величинах.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. С учётом условий труда и норм действующего законодательства работникам Института устанавливаются выплаты компенсационного характера.

Работникам Института осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;
- за совмещение профессий;
- за работу в выходные дни;
- за расширение зон обслуживания;
- за ненормированную работу.

3.2. Оплата труда работников Института, занятых на работах с

вредными, опасными и особыми условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Если по условиям специальной оценки условий труда рабочее место признаётся безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

3.3. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

3.4. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличения объёма работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам Института устанавливается доплата по соглашению сторон.

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам Института за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьёй 154 Трудового кодекса Российской Федерации. Минимальный размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы за каждый час работы в ночное время. Расчёт повышения оплаты труда за работу в ночное время определяется путём деления оклада (должностного оклада) работника Института на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам Института устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учётом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

3.6. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие дни работникам Института устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Работникам, выполняющим наряду со своей основной работой, дополнительную работу по другой профессии (должности) или обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объёма выполняемых работ в размере от 10% до 100% от оклада по утверждению руководителя учреждения.

3.8. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объёма выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются руководителем учреждения по соглашению сторон.

3.9. Размеры доплат за увеличение объёма выполняемой работы, не относящейся к основной деятельности устанавливаются руководителем учреждения от 10 % до 100% от оклада в соответствии с объёмом выполняемых задач.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников Института за выполненную работу работникам Института устанавливаются следующие виды выплат

стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет);
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются на основе индивидуальной оценки результатов труда и личного вклада каждого работника в обеспечение выполнения Институтом уставных задач и обязательств.

4.2. Выплаты стимулирующего характера производятся Институтом при наличии в распоряжении Института финансовых ресурсов, выделяемых на эти цели, или при наличии экономии фонда оплаты труда, сформированного из всех источников финансирования, в том числе за счёт предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, после оплаты прямых затрат и обязательных платежей, связанных с приносящей доход деятельностью.

4.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются на срок, не превышающий одного года, и выплачиваются ежемесячно или с иной периодичностью. Максимальными размерами стимулирующие выплаты не ограничены.

4.4. Стимулирующие выплаты устанавливаются в зависимости от выполнения показателей и критериев эффективности труда и учитывают:

4.4.1. Для научных работников и исследователей Института:

- трудовой вклад научного работника в выполнение проводимых Институтом научно-исследовательских работ (в составе временных творческих коллективов);
- участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также участие в семинарах, проводимых Институтом, выступления по поручению руководства Института на конференциях и симпозиумах;
- публикационную активность в рецензируемых отечественных и ведущих зарубежных периодических изданиях, в журналах, индексируемых в наукометрических базах данных;
- публикации по профилю научной деятельности Института монографий, книг и учебников;
- непосредственное участие в выполнении грантов, конкурсах, договорах гражданско-правового характера, экспериментальных группах и других приносящих доход мероприятиях;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области научных исследований, грантов государственных научных фондов;
- наличие объектов интеллектуальной собственности и патентов на них;
- участие в методической работе и инновационной деятельности Института;
- освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;
- использования новых эффективных технологий в процессе работы;
- успешное выполнение планов научно-исследовательских работ и других работ исследовательского характера за определённый срок (квартал,

год) или по завершении работы (этапа);

- достижений в инновационной деятельности Института; выполнения особо важных и срочных работ.

4.4.2. Для работников Института, занимающих должности служащих и работников административно-управленческого персонала:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Института;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчётности;
- освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;
- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

4.4.3. Для работников Института, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Института);
- освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;
- выполнение особо важных и срочных работ.

4.5. Стимулирующие выплаты по результатам конкурсов, проводимых в Институте в соответствии с положениями, принятыми Ученым советом, устанавливаются научным работникам на основании приказа по Институту.

4.6. Стимулирующие выплаты молодым учёным за лучшую работу (исследование), устанавливаются на основании приказа по Институту по результатам конкурсов молодых ученых, проводимых в Институте в соответствии с положениями об этих конкурсах, принятыми Ученым советом.

4.7. Стимулирующие выплаты работникам, состоящим в штате научных подразделений Института, устанавливаются руководством Института по представлению руководителей соответствующих программ (заданий) и руководителей подразделений.

4.8. Конкретный размер стимулирующей выплаты определяется исходя из участия работника в выполнении указанных работ и может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

4.9. Виды и основания выплат стимулирующего характера уточняются и утверждаются руководителем Института по согласованию с Ученым советом и представительным органом работников Института.

4.10. Средства, высвобождаемые в Институте за счёт упразднения стимулирующих выплат реально не мотивирующих работников к качественному и эффективному выполнению трудовых обязанностей, направляются на увеличение окладов работников и на реальные выплаты стимулирующего характера.

год) или по завершении работы (этапа);

- достижений в инновационной деятельности Института; выполнения особо важных и срочных работ.

4.4.2. Для работников Института, занимающих должности служащих и работников административно-управленческого персонала:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Института;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчётности;
- освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;
- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

4.4.3. Для работников Института, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Института);
- освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;
- выполнение особо важных и срочных работ.

4.5. Стимулирующие выплаты по результатам конкурсов, проводимых в Институте в соответствии с положениями, принятыми Ученым советом, устанавливаются научным работникам на основании приказа по Институту.

4.6. Стимулирующие выплаты молодым учёным за лучшую работу (исследование), устанавливаются на основании приказа по Институту по результатам конкурсов молодых ученых, проводимых в Институте в соответствии с положениями об этих конкурсах, принятыми Ученым советом.

4.7. Стимулирующие выплаты работникам, состоящим в штате научных подразделений Института, устанавливаются руководством Института по представлению руководителей соответствующих программ (заданий) и руководителей подразделений.

4.8. Конкретный размер стимулирующей выплаты определяется исходя из участия работника в выполнении указанных работ и может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

4.9. Виды и основания выплат стимулирующего характера уточняются и утверждаются руководителем Института по согласованию с Ученым советом и представительным органом работников Института.

4.10. Средства, высвобождаемые в Институте за счёт упразднения стимулирующих выплат реально не мотивирующих работников к качественному и эффективному выполнению трудовых обязанностей, направляются на увеличение окладов работников и на реальные выплаты стимулирующего характера.

4.11. К должностным окладам научных работников могут быть установлены выплаты стимулирующего характера за непрерывный стаж работы в учреждении: ставка заработной платы повышаются работникам проработавшим: от 10 до 15 лет - 30% от должностного оклада; от 15 до 20 лет - 40% от должностного оклада; свыше 20 лет - 50% от должностного оклада.

4.12. Научным сотрудникам помимо должностного оклада устанавливаются обязательные выплаты стимулирующего характера:

- за ученую степень кандидата наук в размере, установленном законодательством - 3 000 рублей;

- за ученую степень доктора наук в размере, установленном законодательством - 7 000 рублей.

4.13. Работникам, занимающим должность профессора, устанавливается надбавка в размере 60 процентов должностного оклада.

Работникам, занимающим должность доцента, устанавливается надбавка в размере 40 процентов должностного оклада.

Ученое звание старшего научного сотрудника приравнено к званию доцента по специальности.

4.14. При наличии средств работникам могут быть установлены выплаты за присвоение звания «Заслуженный деятель науки РФ и РТ» в размере 600 рублей.

4.15. В указанные в настоящей главе выплаты включен районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

4.16. При установлении доплаты в служебной записке необходимо указать, в связи с чем возникло увеличение объема выполняемых работ, например, в связи с освоением новых технологий, программного обеспечения, изменениями в законодательстве или иных нормативных актах, в связи с проведением каких-либо мероприятий и т.д.

4.17. Условиями назначения выплаты стимулирующего характера являются:

- неприменение к работнику в течение предшествующих 6 месяцев дисциплинарных взысканий;
- полное и надлежащее выполнение должностных обязанностей;
- выполнение производственных и технологических инструкций, положений, регламентов, требований по охране труда и технике безопасности;
- отсутствие нарушений требований оформления документации и результатов работ, установленных администрацией и законодательством;
- отсутствие нарушений сроков выполнения или сдачи работ, установленных приказами и распоряжениями администрации или договорными обязательствами;
- выполнение приказов, указаний и поручений непосредственного руководства либо администрации;
- отсутствие претензий, рекламаций, жалоб со стороны заказчиков НИР и НИОКР;
- отсутствие ошибок и искажений в отчетности.

4.18. Размеры выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ устанавливаются руководителем учреждения от 10 % до 100 % по итогам предоставления и выполнения работ.

V. Условия оплаты труда руководителя Института, его заместителей.

5.1. Условия оплаты труда руководителя Института определяются трудовым договором.

5.2. Размер должностного оклада руководителя Института определяется Министерством образования и науки РТ в зависимости от сложности труда, в том числе с учётом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости Института, и отражается в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем Института.

5.3. Должностные оклады заместителей руководителя Института устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя Института приказами по Институту.

5.4. Выплаты стимулирующего характера руководителю Института выплачиваются по решению Министра образования и науки РТ с учётом достижения показателей эффективности деятельности Института и его руководителя.

5.5. Руководителю Института устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III настоящего Положения в зависимости от условий его труда.

5.6. Заместители руководителя Института имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV настоящего положения в зависимости от условий их труда.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Положению о системе платы труда работников о системе оплаты труда работников государственного бюджетного научного учреждения Министерства образования и науки Республики Тыва «Институт развития национальной школы» от «_» сентября 2019 г.

Размеры окладов (должностных окладов) работников государственного бюджетного научного учреждения Министерства образования и науки Республики Тыва «Институт развития национальной школы»

**По должностям работников категории «Научные сотрудники»
(в рублях)**

Наименование должностей	Должностной оклад	Тарифно-квалификационные требования	
		уровень профессионального образования «*»	трудовой стаж «**»
Младший научный сотрудник, в том числе:	2992-3948	высшее	без предъявления требований к стажу
	2992		не менее 1 года
	3597	высшее или высшее и дополнительное	без предъявления требований к стажу
	3605	высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское	не менее 2 лет не менее 1 года без предъявления требований к стажу
Научный сотрудник, в том числе:	3948	высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень «***»	не менее 3 лет
			не менее 2 лет
			не менее 1 года
			без предъявления требований к стажу
Научный сотрудник, в том числе:	3605-4526	Высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское	не менее 2 лет
	3605		не менее 1 года
			без предъявления требований к стажу

	3948	<p>высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень кандидата наук</p>	<p>не менее 3 лет не менее 2 лет не менее 1 лет без предъявления требований к стажу</p>
	4189	<p>высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень кандидата наук</p>	<p>не менее 5 лет не менее 3 лет не менее 2 лет без предъявления требований к стажу</p>
	5441	<p>высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень</p>	<p>не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет без предъявления требований к стажу</p>
Старший научный сотрудник, в том числе:	4189-5153 4189	<p>высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень</p>	<p>не менее 5 лет не менее 3 лет не менее 2 лет без предъявления требований к стажу</p>
	4526	<p>высшее или высшее и дополнительное или законченное</p>	<p>не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет</p>

		<p>послевузовское или наличие ученого звания или ученая степен</p>	<p>без предъявления требований к стажу без предъявления требований к стажу</p>
	4864	<p>высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень канд. наук или ученая степень канд. наук и наличие ученого звания или ученая степень доктора наук</p>	<p>не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет на менее 3 лет без предъявления требований к стажу</p>
	5848	<p>высшее и дополнительное или законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень канд. наук или ученая степень канд. наук и наличие ученого звания или ученая степень доктора наук</p>	<p>не менее 10 лет не менее 7 лет на менее 3 лет без предъявления требований к стажу без предъявления требований к стажу</p>

Ведущий научный сотрудник, в том числе:	4864-5531 4864	ученая степень канд. наук или ученая степень канд. наук и наличие ученого звания или ученая степень доктора наук или наличие ученого звания профессора	не менее 3 лет на менее 1 ГОДА без предъявления требований к стажу
	5153	ученая степень канд. наук или ученая степень канд. наук и наличие ученого звания или ученая степень доктора наук или ученая степень доктора наук и наличие ученого звания профессора	не менее 5 лет не менее 3 лет на менее 1 года без предъявления требований к стажу
	6650	ученая степень канд. наук или ученая степень канд. наук и наличие ученого звания или ученая степень канд. наук и наличие ученого звания профессора или ученая степень доктора наук или ученая степень доктора наук и наличие ученого звания	не менее 7 лет не менее 5 лет без предъявления требований к стажу на менее 1 года без предъявления требований к стажу

<*> В соответствии с пунктом 5 статьи 27 и статьей 26 Закона Российской Федерации "Об образовании" установлены следующие уровни образования: основное общее, среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, послевузовское профессиональное (аспирантура, адъюнктура, интернатура, ординатура), а также дополнительное (в учреждениях повышения квалификации, на курсах, в центрах профессиональной ориентации, на факультетах совершенствования специалистов и в других образовательных учреждениях, имеющих соответствующую лицензию).

<***> Здесь и далее учитывается трудовой стаж в должностях, которые соответствующими аттестационными комиссиями признаются как профильные (значимые) для деятельности работника в данной должности (стаж в должностях научных работников, профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений, специалистов народного хозяйства, руководителей различного уровня).

<****> Или приравненный к диплому об ученой степени сертификат (диплом) зарубежного образовательного учреждения, признаваемый в Российской Федерации.

Должностные оклады работников «Специалисты»

Наименование должностей	Должностной оклад	Тарифно-квалификационные требования	
		уровень профессионального образования	трудовой стаж
Главный специалист по кадрам и делопроизводству	5660	высшее	не менее 5 лет
		или высшее дополнительное законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень канд. наук	не менее 3 лет не менее 2 лет без предъявления требований к стажу
Ведущий юрист-консульт	5237	высшее	не менее 10 лет
		или высшее дополнительное законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень канд. наук	не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет не менее 2 лет

		или ученая степень канд. наук и наличие ученого звания или ученая степень доктора наук или наличие ученого звания профессора	без предъявления требований к стажу
Старший методист	5824	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень канд. наук	не менее 5 лет не менее 3 лет не менее 2 лет без предъявления требований к стажу
Методист	5720	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень канд. наук	не менее 5 лет не менее 3 лет не менее 2 лет без предъявления требований к стажу
Главный редактор	4189-5153 4189	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень канд. наук	не менее 5 лет не менее 3 лет не менее 2 лет без предъявления требований к стажу

	4526	<p>высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень канд. наук или ученая степень доктора наук</p>	<p>не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет не менее 2 лет без предъявления требований к стажу</p>
	4864	<p>высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень канд. наук или ученая степень канд. наук и наличие ученого звания или ученая степень доктора наук или наличие ученого звания профессора</p>	<p>не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет не менее 2 лет без предъявления требований к стажу</p>
	6916	<p>высшее и дополнительное или законченное послевузовское или наличие ученого звания или ученая степень канд. наук или</p>	<p>не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет без</p>

		ученая степень канд. наук и наличие ученого звания или ученая степень доктора наук	предъявления требований к стажу
Ведущий редактор	4189-4864 4189	высшее	не менее 5 лет
	4526	высшее или высшее дополнительное	не менее 7 лет не менее 5 лет
	4864	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень	не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет без предъявления требований к стажу
Ведущий программист	4526-5153 4526	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень	не менее 7 лет и не менее 5 лет не менее 3 лет без предъявления требований к стажу
	4864	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень канд. наук	не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет без предъявления требований к стажу

	5237,44	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень канд. наук или ученая степень доктора	не менее 12 лет не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет без предъявления требований к стажу
Оператор электронного набора и верстки	2992 - 3948	высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень	не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет без предъявления требований к стажу
	4864	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень канд. наук	не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет без предъявления требований к стажу
	4936,88	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень канд. наук или ученая степень доктора	не менее 12 лет не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет без предъявления требований к стажу
Технический редактор	2992 - 3948	высшее или высшее и дополнительное или	не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет

		законченное послевузовское или ученая степень	без предъявления требований к стажу
	4864	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень канд. наук	не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет без предъявления требований к стажу
	4507	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень канд. наук или ученая степень доктора	не менее 12 лет не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет без предъявления требований к стажу
Корректор	2797	высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень	не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет без предъявления требований к стажу
	4864	высшее или высшее дополнительное или законченное послевузовское или ученая степень канд. наук	не менее 10 лет не менее 7 лет не менее 5 лет без предъявления требований к стажу
	4747	высшее или высшее дополнительное или	не менее 12 лет не менее 10 лет

		законченное послевузовское или ученая степень канд. наук или ученая степень доктора	не менее 7 лет не менее 5 лет без предъявления требований к стажу
Водитель	7766	высшее или высшее и дополнительное или законченное послевузовское	без предъявления требований к стажу

Должностные оклады работников Института «Руководители»
в рублях

Наименование должностей	Должност ной оклад	Тарифно-квалифицированные требования	
		уровень профессионального образования	трудовой стаж
Заместитель директора	5153-5957 5153	высшее или ученая степень или ученая степень и наличие ученого звания	не менее 3 лет не менее 1 года без предъявления требований к стажу
	5531	высшее или ученая степень или ученая степень и наличие ученого звания	не менее 5 лет не менее 3 лет не менее 1 года
	6443,8	высшее или ученая степень или ученая степень и наличие ученого звания или	не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет

		ученая степень и членство в академиях наук	без предъявления требований к стажу
Директор	5531-7565	высшее или ученая степень или ученая степень и наличие ученого звания	не менее 5 лет не менее 3 лет без предъявления требований к стажу
	9460	высшее или ученая степень или ученая степень и наличие ученого звания	не менее 7 лет не менее 5 лет не менее 3 лет

5. Финансово-хозяйственная деятельность Института

5.14. Институт имеет свое положение об оплате труда, принимаемый Ученым советом. Положение об оплате труда разрабатывается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Министерства труда Российской Федерации.

5.15. Надтарифная часть заработной платы напрямую увязывается с актуальностью, приоритетностью, новизной, сложностью и результативностью проводимых исследований и осуществляемых разработок.