



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**
(Минобрнауки РТ)

ПРИКАЗ

от «25» марта 2020 г. № 322-д
г. Кызыл

**Об организации труда работников Министерства образования и науки
Республики Тыва в связи с введением режима повышенной готовности на
территории Республики Тыва и предотвращением завоза и
распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)**

На основании Указа Главы Республики Тыва от 16 марта 2020 г. № 53 «О дополнительных мерах, направленных на предупреждение завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Республики Тыва», распоряжения Правительства Республики Тыва от 16 марта 2020 г. № 88-р «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Тыва и мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 марта 2020 г. № 19-0/10/П-2262 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить все возможные загранкомандировки, за исключением загранкомандировок, носящий неотложный характер и (или) организованных во исполнение поручений Президента РФ и Правительства РФ и (или) в целях обеспечения безопасности страны.

2. Максимально сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых (рабочих совещаний, заседаний, конференций и т.п.), спортивных, культурных и развлекательных, и, по возможности, проводить их в видео-формате или без участников, допуская возможность проведения только чрезвычайно важных и неотложных мероприятий. Максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации.

3. Временно исключить личный прием граждан, пришедшим на личный прием, рекомендовать обращаться в письменной форме на электронную почту министерства: doc.obr@rtyva.ru. Разместить данную информацию на стенах и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Отделу юридического, документационного, кадрового обеспечения и защиты информации совместно с ведущим специалистом ГБУ РТ «Центр учета и мониторинга» Салчак А.П.:

4.1. обеспечить ежедневное измерение температуры работников министерства на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача);

4.2. контролировать наличие в каждом отделе индивидуальных дезинфицирующих средств, средств личной гигиены (бактерицидных мыл, электронных градусников, запасов индивидуальных медицинских масок до 5 шт.);

4.3. организовать соблюдение работниками правил гигиены, предоставляя им советы о том, как избежать распространения микробов на рабочем месте;

4.4. не допускать к работе работников, с признаками респираторного заболевания;

4.5. организовать ведение учета всех работников с выявленными симптомами простудных заболеваний;

4.6. в случае выявления у работника респираторных симптомов предлагать работнику незамедлительно обратиться в медицинскую организацию за получением первичной медико-санитарной помощи;

4.7. обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождений;

4.8. оказывать работникам содействие в обеспечении соблюдения режима «самоизоляции»;

4.9. при поступлении запросов из территориальных органов федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой короновирусной инфекцией (2019-nCoV) в связи с исполнением им трудовых (служебных обязанностей);

4.10. обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции;

4.11. ограничить мероприятия, связанные с проведением конкурса на замещение вакантных должностей.

5. Работникам министерства:

5.1. следовать основным правилам гигиены;

5.2. мыть руки с мылом в теплой воде не менее 15-20 секунд каждые 2 часа;

5.3. мыть руки перед каждым приемом пищи;

5.4. чихать, прикрывая рот и нос салфеткой. Обязательно утилизировать ее после использования;

5.5. носить с собой дезинфицирующее средство для рук и регулярно использовать его;

5.6. соблюдать установленные требования к условиям труда, обеспечивая достаточную циркуляцию воздуха в служебных помещениях (проветривание помещений каждые 2 часа);

5.7. исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции;

5.8. воздержаться от всех поездок в страны с неблагоприятной обстановкой, связанные с распространением новой короновирусной инфекции (2019-nCoV), если они не вызваны крайней необходимостью;

5.9. при появлении первых признаков респираторной инфекции оставаться дома (по месту пребывания) и незамедлительно обратиться за медицинской помощью в медицинскую организацию по месту прикрепления;

5.10. работникам, посещавшим государства с неблагополучной эпидемиологической ситуацией в течение одного дня с даты прибытия в Республику Тыва сообщать о своем возвращении, месте, датах пребывания на указанных территориях, иную контактную информацию в Управление Роспотребнадзора по Республике Тыва по телефону - 89232641865, на «горячую линию» Правительства Республики Тыва по телефону - 89235901323, Министерства здравоохранения Республики Тыва по телефону – 89333141449. Ожидать по месту пребывания доставку постановления Главного государственного санитарного врача по Республике Тыва (его заместителя) об изоляции и посещении медицинского работника, в том числе для выдачи листка нетрудоспособности. В течение 14 дней с даты прибытия в Республику Тыва соблюдать режим «самоизоляции» по месту жительства (месту пребывания);

5.11. работникам, посещавшим другие регионы Российской Федерации с неблагополучной эпидемиологической ситуацией в течение одного дня с даты прибытия в Республику Тыва сообщать о своем возвращении, месте, датах пребывания на указанных территориях, иную необходимую информацию в отдел юридического, документационного, кадрового обеспечения и защиты информации;

5.12. убывающие в отпуск работники информируют отдел юридического, документационного, кадрового обеспечения и защиты информации о местах проведения отпуска, маршруте следования.

6. Ведущему специалисту ГБОУ ДО РТ «Республиканский центр развития дополнительного образования» (пресс-секретарю министерства) Оюн И.Г.:

6.1. обеспечить информирование об особом режиме посещения министерства, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационно-просветительских стенах;

6.2. организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с новым короновирусом в рамках информационного поля;

6.3. обеспечить размещение информационного баннера на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о мерах, применяемых в министерстве в связи с эпидемиологической обстановкой.

7. Начальникам отделов:

– обеспечить при возможности более свободную рассадку работников в кабинетах (2 метра между работниками);

– контролировать наличие у работников отдела индивидуальных дезинфицирующих средств, средств личной гигиены (бактерицидных мыл,

электронных градусников, запасов индивидуальных медицинских масок до 5 шт.).

8. Отделу финансово-экономического, бухгалтерского учета, отчетности и контроля обеспечить министерство инфракрасным бесконтактным термометром, средствами гигиены и другими дезинфицирующими средствами для нужд работников.

Заместитель министра

Ю.О. Ооржак